

Bitte das Formular zuerst herunterladen.

## Antrag Bebeco-Tankkarte

Anzahl Karten:	Postadresse: (Wird für Rückantwort benützt)
Antragsteller, Antragstellerin:	
Institut:	Gebäude/Raum:    Telefon:
Kostenstelle:	PSP-Element:    Budgetverantwortliche/-r:
Mit der Bestellung der Bebeco Tankkarte anerkennt die für das Budget verantwortliche Person folgende Regeln: <ul style="list-style-type: none"><li>– Die Nutzung der Bebeco-Karte ist für die Betankung von Privatfahrzeugen für Dienst- oder Privatfahrten untersagt. Der Inhaber muss sicherstellen, dass der PIN-Code weder auf der Karte noch auf einem anderen Dokument notiert wird.</li><li>– Bestimmen einer Person aus selbem Bereich, welche die sichere Verwahrung der Karte und deren ausschliesslichen Einsatz durch berechnigte Mitarbeitende verantwortet.</li><li>– Bei Änderungen in der Zuständigkeit wird das Fahrzeugmanagement informiert.</li><li>– Die Haftung bei Missbrauch liegt bei der für das Budget verantwortlichen Person.</li><li>– Der Verbrauch wird monatlich belastet.</li></ul>	

Datum:	Unterschrift Antragsteller/-in:
Datum:	Unterschrift Budgetverantwortliche/-r:

**Interner Bereich, bitte leer lassen.**

Stellungnahme Abteilung Campus Services und Empfangsbestätigung.

Datum:	Sachbearbeiter /-in:	Telefon:
<input type="checkbox"/> Wird abgeklärt bis:	<input type="checkbox"/> Bewilligt/Liefertermin ca:	<input type="checkbox"/> Kann nicht ausgeführt werden, weil: