



Allgemeine Aushänge - Plakate

| Wo? | Was? | Inhalt | Betreuung / Genehmigung |
|--|---------------------|---|--|
| Gebäude C | 1 Schwarzes Brett | Wohnungs-, Jobangebote, sonstiges | Betreuung VZK |
| Gebäude C | 1 Schwarzes Brett | Wohnungs-, Jobangebote, sonstiges | Betreuung VZK |
| Gebäude C | 2 Schwarze Bretter | Veranstaltungen, Wohnungs-, Jobangebote etc. | Genehmigung durch Studentische Vertretung erforderlich |
| Gebäude C | ½ Schwarzes Brett | Studienangelegenheiten | SCS |
| Gebäude C | ½ Schwarzes Brett | Allgemeine Bekanntmachungen zu Wahlen, SPOs, etc. | Nur Aushänge durch StR und VZK |
| Gebäude C | 1 Schwarzes Brett | Career Service Studienberatung | Nur Aushänge durch CSS |
| Gebäude C | ½ Schwarzes Brett | KHG | Nur Aushänge durch KHG |
| Gebäude C | ½ Schwarzes Brett | Hochschulsport | StVM |
| Gebäude C | 2 Schwarzes Bretter | International Office | Nur Aushänge durch IO |
| Gebäude A | Litfaßsäule | Veranstaltungen, Wohnungs-, Jobangebote etc. | Genehmigung durch Studentische Vertretung erforderlich |
| Gebäude A 1. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Süd | Metallwände | Fakultätsbezogene Aushänge | Genehmigung durch Dekanat M |
| Gebäude A 1. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Mitte | Metallwände | Allgemeine Aushänge | Genehmigung durch Dekanat M / E |
| Gebäude A 1. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Nord | Metallwände | Fakultätsbezogene Aushänge | Genehmigung durch Dekanat E |
| Gebäude A 2. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Süd | Metallwände | Fakultätsbezogene Aushänge | Dekanat WI |



| | | | |
|---|---------------|--|-------------------------------------|
| Gebäude A 2. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Mitte | Metallwände | Fakultätsbezogene Aushänge | Dekanat WI |
| Gebäude A 2. Stock Übergang Bürotrakt zur Halle Nord | Metallwände | Fakultätsbezogene Aushänge | Dekanat WI |
| Gebäude B EG Flur | Metallwände | Praktikumsstellen und Abschlussarbeiten | Genehmigung durch Dekanat I |
| Gebäude B 1. Stock Flur | Metallwände | Allgemeine Aushänge | Dekanat I |
| Gebäude B 2. Stock Flur | Metallwände | Allgemeine Aushänge | Dekanat I |
| Gebäude E | 2 Metallwände | Veranstaltungen, Wohnungs-, Jobangebote etc. | Studentische Vertretung / VZK |

Hinweise zum Plakatieren an der THI

- Es dürfen nur Plakate für Veranstaltungen veröffentlicht werden, die in Kooperation mit der THI stattfinden.
- Externe Veranstaltungen, die keinen Bezug zur THI haben, können nur durch ein Plakat an den o.g. Stellen beworben werden.
- Plakate dürfen max. vier Wochen vor der Veranstaltung aufgehängt werden.
Ausnahme: Terminübersichten der Hochschulverwaltung.
- Plakate größer DIN A1 sind generell nicht erlaubt.
- Auf dem Plakat muss ersichtlich sein, wer der Veranstalter ist.
- Es dürfen keine politischen Veranstaltungen beworben werden.
- Alte Plakate und Klebereste müssen umgehend (spät. am Tag nach der Veranstaltung) entfernt werden.
- Aushänge müssen mit einem Veröffentlichungs- bzw. Veranstaltungsdatum versehen werden.
- Bitte kein doppelseitiges Klebeband oder Tape verwenden.
- Plakate und Aushänge müssen nicht genehmigt werden.

An folgenden Stellen ist das Plakatieren nicht erlaubt:

- alle Glastüren aus sicherheitstechnischen Gründen
- in direkter Nähe von Warnschildern, Fluchtwegbeschreibungen oder anderen sicherheitsrelevanten Schildern der Hochschule
- Glasfront der Bibliothek
- generell alle Wände
- Raucherhäuschen
- in den WCs
- Bürotüren

Aushänge, die diesen Punkten nicht entsprechen, werden direkt entsorgt.